



Европейски съюз

**Оперативна програма
“Развитие на човешките ресурси”**

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски социален фонд

Проект № BG051PO001-3.3.07-0002

„СТУДЕНТСКИ ПРАКТИКИ“

**Проектът се осъществява с финансовата подкрепа
на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на
Европейския съюз**



**МИНИСТЕРСТВО НА
ОБРАЗОВАНИЕТО,
МЛАДЕЖТА И НАУКАТА**

**ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИ
УНИВЕРСИТЕТ**





Европейски съюз

**Оперативна програма
“Развитие на човешките ресурси”**

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски социален фонд

Бюджет на ЛТУ: 600 000,00 лв.

Продължителност: до 31.10.2014 г.

За контакти: ltu.projects@gmail.com



**МИНИСТЕРСТВО НА
ОБРАЗОВАНИЕТО,
МЛАДЕЖТА И НАУКАТА**

**ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИ
УНИВЕРСИТЕТ**





Европейски съюз

**Оперативна програма
“Развитие на човешките ресурси”**

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски социален фонд

Основни стъпки на СТУДЕНТЪТ:

1. Регистрира се и попълва профила си в <http://praktiki.mon.bg/sp/?m=42>
2. Кандидатства за избрана от него позиция (позиции), които са от професионалното направление, в което се обучава.
3. Работодателя избира измежду кандидатствалите за обявената позиция студенти.



**МИНИСТЕРСТВО НА
ОБРАЗОВАНИЕТО,
МЛАДЕЖТА И НАУКАТА**

**ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИ
УНИВЕРСИТЕТ**





Европейски съюз

**Оперативна програма
“Развитие на човешките ресурси”**

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски социален фонд

Основни стъпки на СТУДЕНТЪТ:

4. След одобрение от работодателя в срок до **5 календарни дни** чрез веб системата студентът потвърждава участието си в практическо обучение само за 1 позиция.
5. Отбелязва в профила си номера на банкова сметка (IBAN), по която след успешно завършване на практиката от 240 часа, да бъде преведена стипендията от 480 лв.



**МИНИСТЕРСТВО НА
ОБРАЗОВАНИЕТО,
МЛАДЕЖТА И НАУКАТА**

**ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИ
УНИВЕРСИТЕТ**





Европейски съюз

**Оперативна програма
“Развитие на човешките ресурси”**

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски социален фонд

До 3 календарни дни след потвърждаване на избора на позиция за практиката СТУДЕНТЪТ трябва:

6. Да избере чрез уеб системата **АКАДЕМИЧЕН НАСТАВНИК**.
7. Да изготви, съгласувано с организацията - работодател и въведе в уеб системата **ГРАФИК** на практиката по дати и часове.

Графикът се потвърждава по електронен път от ментора. Промяна в утвърдения график се извършва от студента с потвърдено по електронен път съгласие на ментора и на академичния наставник. Промяната се отразява в уеб системата.



**МИНИСТЕРСТВО НА
ОБРАЗОВАНИЕТО,
МЛАДЕЖТА И НАУКАТА**

**ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИ
УНИВЕРСИТЕТ**





Европейски съюз

**Оперативна програма
“Развитие на човешките ресурси”**

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски социален фонд

СТУДЕНТЪТ трябва:

8. Да отбелязва в профила си в уеб системата ежедневното си участие в практиката съгласно уговорените график и програма, менторът го потвърждава по електронен път.



**МИНИСТЕРСТВО НА
ОБРАЗОВАНИЕТО,
МЛАДЕЖТА И НАУКАТА**

**ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИ
УНИВЕРСИТЕТ**





Европейски съюз

**Оперативна програма
“Развитие на човешките ресурси”**

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски социален фонд

СТУДЕНТЪТ трябва има **ПРОГРАМАТА** за провеждане на практическото обучение.

ПРОГРАМАТА се изготвя от **МЕНТОРА** и съгласува с **АКАДЕМИЧНИЯ НАСТАВНИК** – в срок **до 5 календарни дни** след потвърждението на позиция от студента.

Менторът въвежда съгласуваната програма в уеб системата и уведомява за това студента.



**МИНИСТЕРСТВО НА
ОБРАЗОВАНИЕТО,
МЛАДЕЖТА И НАУКАТА**

**ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИ
УНИВЕРСИТЕТ**





Европейски съюз

**Оперативна програма
“Развитие на човешките ресурси”**

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски социален фонд

Не по-късно от 5 календарни дни преди началото на практиката **СТУДЕНТЪТ трябва:**

9. Да сключи договор (по образец) с ЛТУ за провеждане на практическо обучение.
- За периода на практиката за всеки студент има сключена застраховка „Злополука“ за сметка на бюджета на проекта.



**МИНИСТЕРСТВО НА
ОБРАЗОВАНИЕТО,
МЛАДЕЖТА И НАУКАТА**

**ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИ
УНИВЕРСИТЕТ**





Европейски съюз

**Оперативна програма
“Развитие на човешките ресурси”**

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски социален фонд

След успешно приключване на практика СТУДЕНТЪТ трябва:

11. Да изготви ФИНАЛЕН ОТЧЕТ за дейността си (по образец), който се потвърждава от ментора и академичния наставник чрез уеб системата.

12. Да получи УДОСТОВЕРЕНИЕ по образец за участието си в практиката.

Студент, въвел в уеб системата информация с невярно съдържание, губи право на участие в проекта за целия период на своето обучение и връщат получената за практиката сума.



**МИНИСТЕРСТВО НА
ОБРАЗОВАНИЕТО,
МЛАДЕЖТА И НАУКАТА**

**ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИ
УНИВЕРСИТЕТ**





Европейски съюз

**Оперативна програма
“Развитие на човешките ресурси”**

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски социален фонд

Благодарим Ви за вниманието!

Допълнителна информация
и отговори на въпроси може да намерите на

<http://praktiki.mon.bg/sp>



**МИНИСТЕРСТВО НА
ОБРАЗОВАНИЕТО,
МЛАДЕЖТА И НАУКАТА**

**ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИ
УНИВЕРСИТЕТ**

