

УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА СТИПЕНДИЯ
по 90 ПМС/2000г. ЗА ЛЕТНИЯ СЕМЕСТЪР
НА УЧЕБНАТА 2018 – 2019 ГОДИНА

I. Срок за подаване на документите:

ОТ 11.03 до 22.03.2018 г.

След този срок документи няма да се приемат!

II. Видове стипендии и помощи:

1. За успех:

- **група А** – 65% от средствата за стипендии, разпределени пропорционално на броя на всички студенти в ЛТУ;
- **група Б** – 35% от средствата за стипендии, разпределени пропорционално на броя на студентите в приоритетните професионални направления, включени в списъка по чл. 9, ал. 8 от Закона за висшето образование.

2. Социална.

3. Еднократна помощ.

III. Права за кандидатстване за стипендия:

Право да кандидатстват имат всички студенти в редовна форма на обучение, приети на места, субсидирани от държавата – български граждани и граждани на държави – членки на ЕС и на ЕИП, които отговарят на следните условия:

- **Успехът** на студентите от първи курс от зимен семестър на учебната 2018/19 г., а от втори курс и нагоре от предходните два семестъра (летен семестър на учебната 2017/18 г. и зимен семестър на учебната 2018/19г.) да не е по-нисък от **добър 4.00 при положени всички изпити по учебния план.**

Група А (65% от средствата за стипендии): право да кандидатстват имат студентите от всички специалности;

Група Б (35% от средствата за стипендии): право да кандидатстват имат студентите от специалности от приоритетните професионални направления (всички специалности в ЛТУ, с изключение на СУ и АТ).

IV. Необходими документи за кандидатстване:

1. За стипендия за успех от група А и Б:

- **Заявление-декларация и Уверение** – изтеглят се от сайта на ЛТУ.

При среден успех от 5,50 до 6,00 и за кандидатстване за стипендия от група Б (приоритетно професионално направление) документи за доходи не се изискват.

- **Служебни бележки за дохода** на родителите за шест месеца – периода **август 2018 г. – януари 2019 г.** Допуска се максимален среден доход на член от семейството 750.00 лв. – изискване само за

кандидати за стипендия от група А, със среден успех от 4,00 до 5,49, както и за кандидатите за социална стипендия.

Изисквания към документите:

- при **починал родител** – оригинал /само се показва / и ксерокопие от смъртния акт.

- при **разведени родители** – оригинал /само се показва / и ксерокопие от съдебното решение за развод.

- при **родители пенсионери** – служебна бележка за получаваните пенсии през периода 08 мес. 2018 г. – 01 мес. 2019 г. или Разпореждане от НОИ.

- при **безработни родители** – служебни бележки от бюрата по труда за регистрация като безработни и документ за получени обезщетения от работодателя и НОИ. Когато не са регистрирани в бюрата по труда – нотариално заверена Декларация за липса на доходи

- при **доходи от наеми, издръжки, хонорари, търговия** както и продажба на произведена селскостопанска или друга продукция от занятие, свободни професии, дивиденти от акции и други се декларират с **НОТАРИАЛНО ЗАВЕРЕНИ ДЕКЛАРАЦИИ**, ако няма друг официален документ.

- при **земеделски производители**, които реализират доход сезонно /веднъж в годината/,

посочват половината от реализирания доход от предходната календарна година, а ако доходът е получаван по месеци, се посочва по месеци. Представя се документ за регистрация като земеделски производител и нотариално заверена декларация за дохода, а когато не е реализиран доход, се декларира дохода, върху който са внесени осигурителни вноски.

- при **доход от фирма /собственост или съсобственост на семейството/** се декларира с декларации с нотариално заверен подпис като доходът не може да бъде по-малък от дохода, върху който се осигурява собственикът на фирмата. Когато фирмата не извършва дейност, се представя документ от данъчната служба за периода, в който е спряна дейността и документ за безработен от собственика на фирмата, ако не работи на друго място.

- **за работещите в чужбина** родители се представя документ от работодателя за получените доходи в съответната валута, който трябва да бъде преведен на български език от лицензиран преводач.

- за **брата и сестри** – уверение или сл. бележка за учащи се, а ако още не са ученици бележка от детското заведение или копие на Акта за раждане за

да се брои като член на семейството на студента /иначе не се брои/

Семейни студенти:

- молба-декларация;
- уверение за студентско положение и успех;
- ксерокопие от акта за граждански брак;
- ако съпрузите са работещи, доход за периода август 2018 г. – януари 2019 г.

2. Необходими документи за социални стипендии:

Студентки – майки на деца до 6 г., редовно обучение, държавна поръчка:

- молба-декларация;
- уверение за студентско положение и успех;
- ксерокопие от акта за граждански брак /ако има/;
- ксерокопие от акта за раждане на детето или документ за припознаване;

Студенти – пълни сираци /при двама починали родители/, студенти – с трайни увреждания или студенти с един или двама родители с трайни увреждания:

- молба-декларация;
- уверение за студентско положение и успех;
- ксерокопие на смъртните актове на починалите родители;

- ксерокопие и оригинал от **валидно решение на ТЕЛК за над 50% нетрудоспособност;**
- копие на Л.К. и IBAN на картова сметка в лева.

3. Необходими документи за чуждестранни студенти:

- уверение за актуално студентско положение с успешно положени всички изпити по учебния план до момента и успех не по-нисък от добър 4.00 от предходните два семестъра, а за първокурсниците от зимен семестър на учебната 2018/19 година;
- удостоверение от МОН /копие/;
- копие на лична карта и IBAN на картова сметка в лева.

Чуждестранните студенти имат право на стипендия като чуждестранни студенти и да кандидатстват и за стипендия за успех по група Б (ако са от приоритетно професионално направление).

Ако чуждестранна студентка е и майка – представя Акт за раждане на детето.

V. Кандидатстване за еднократни помощи

Кандидатстващите за еднократни помощи подават в обща канцелария /стая 6/ заявление в свободен текст и придружаващите ги документи (Уверение и необходимите документи по т. IV, доказващи нуждата от помощ).

Право да кандидатстват за еднократна помощ имат студентите с ниски средни доходи на семейството и такива без родители.

VI. Класиране

Класирането се извършва от КСБВ по низходящ ред /от отличен 6.00 към по-ниския/, според успеха на студентите.

Броят на стипендиите се определя поотделно за групите А и Б и пропорционално на броя на студентите по специалности и образователно-квалификационни степени.

VII. Изплащане на стипендиите и

еднократните помощи – извършва се безкасово чрез БАНКА УНИКРЕДИТ БУЛБАНК и по тази причина студентите предоставят **копие на Л.К. и IBAN** на картова сметка в лева.

ПОДАЛИТЕ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА СТИПЕНДИИ С НЕВЯРНО СЪДЪРЖАНИЕ СЕ ЛИШАВАТ ОТ СТИПЕНДИЯ ДО КРАЯ НА ОБУЧЕНИЕТО И ДЪЛЖАТ ВРЪЩАНЕ НА ПОЛУЧЕНИТЕ ВЕЧЕ СТИПЕНДИИ!